

AVVISO PUBBLICO
PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI PER L’AFFIDAMENTO
DA PARTE DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI BOLOGNA
DI INCARICHI LEGALI

PREMESSA

Si rende noto che la Camera di Commercio di Bologna intende procedere, nel rispetto delle “Linee guida per l’affidamento di incarichi di patrocinio legale dell’Ente camerale Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Bologna” approvate con Deliberazione di Giunta n. 21 del 12.02.2019 e pubblicate sul sito camerale istituzione www.bo.camcom.it, alla costituzione di un Elenco degli avvocati patrocinatori suddiviso in sezioni da utilizzare per l’affidamento di singoli incarichi di patrocinio legale dell’Ente camerale.

Per incarichi di patrocinio legale si intendono esclusivamente gli incarichi di assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio affidati dall’Ente camerale in occasione di ogni singola vertenza innanzi a tutte le Autorità giurisdizionali ed in tutti i possibili gradi di giudizio, anche esecutivi e di ottemperanza.

Sono esclusi dalla presente disciplina gli incarichi che hanno ad oggetto l’affidamento in appalto dei servizi legali di cui all’Allegato IX del Codice dei contratti pubblici.

L’Elenco è unico, aperto e suddiviso nelle seguenti sezioni distinte per tipologia di contenzioso:

Sezione A – CONTEZIONSO AMMINISTRATIVO/CONTABILE

Sezione B – CONTENZIOSO CIVILE/SOCIETARIO

Sezione C – CONTENZIOSO DEL LAVORO

Sezione D – CONTENZIOSO TRIBUTARIO

Sezione E – CONTENZIOSO PENALE

Per ciascuna sezione è prevista specifica indicazione per i nominativi degli avvocati abilitati al patrocinio presso le giurisdizioni superiori.

L’iscrizione nell’Elenco avviene su domanda dell’avvocato.

L’Elenco così formato avrà validità per un triennio dalla data di pubblicazione del suddetto avviso.

Successivamente alla fase istitutiva, nel suddetto triennio, l’Elenco sarà soggetto a revisione di norma semestrale, mediante aggiornamento, previo esame delle istanze all’uopo pervenute entro il 30 giugno ed il 31 dicembre, senza necessità di ulteriori pubblicazioni di avviso pubblico.

I nominativi dei richiedenti ritenuti idonei sono inseriti nell’Elenco in ordine strettamente alfabetico.

L’iscrizione nell’Elenco non costituisce giudizio di idoneità professionale né graduatoria di merito.

La domanda di iscrizione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità dell’avvocato all’assunzione di un eventuale incarico. L’acquisizione delle domande di iscrizioni e l’inserimento nell’Elenco non comportano l’assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell’Ente camerale di affidare incarichi, a qualsivoglia titolo, agli avvocati iscritti.

L’Ente camerale ha la facoltà, dandone adeguata motivazione, di affidare incarichi legali ad avvocati non inseriti nell’Elenco, come meglio specificato nelle Linee guida e nel proseguito del presente Avviso.

I professionisti iscritti agli Ordini degli Avvocati che vi abbiano interesse possono presentare domanda d’iscrizione. La domanda di iscrizione comporta l’accettazione di tutte le disposizioni e condizioni contenute nelle “Linee guida per l’affidamento di incarichi di patrocinio legale della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Bologna” nonché nel presente Avviso, che regoleranno gli eventuali futuri rapporti con l’Ente camerale.

1) REQUISITI PER L’INSERIMENTO NELL’ELENCO

Possono chiedere l’iscrizione nell’Elenco gli avvocati in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali e/o provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- non aver subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
- insussistenza di situazioni di inconfiribilità (D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.), incompatibilità e/o di conflitto di interesse con la Camera di Commercio di Bologna, compresa la situazione di non avere svolto negli ultimi tre anni e nemmeno avere in corso, al momento dell'iscrizione, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause contro l'Ente camerale;
- iscrizione da almeno cinque anni consecutivi all'Albo Professionale degli Avvocati, rispetto alla data di presentazione della domanda;
- (eventuale) iscrizione all'Albo speciale per il patrocinio davanti alle giurisdizioni superiori;
- assenza di provvedimenti sanzionatori definitivi di natura disciplinare, più gravi dell'avvertimento, adottati dall'Ordine di appartenenza negli ultimi tre anni;
- regolarità circa il pagamento di imposte tasse e contributi a favore dell'erario, di enti pubblici e della cassa previdenziale forense;
- possesso dell'obbligatoria polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile derivante dall'esercizio della professione con massimale non inferiore ad € 1.000.000,00.

I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e permanere per tutto il tempo di iscrizione all'Elenco. Resta fermo l'obbligo degli iscritti di comunicare tempestivamente alla Camera di Bologna eventuali variazioni, intervenute nel possesso dei requisiti, che comportino la cancellazione dall'iscrizione medesima.

Il mantenimento dell'iscrizione resta subordinata alla verifica, anche a campione, delle veridicità di quanto dichiarato. Si evidenzia che, nel rispetto di quanto statuito dall'art. 76 del D.Lgs. n. 445/2000 e s.m.i., chiunque rilascia dichiarazioni mendaci e/o forma atti falsi è punibile ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia. Nel caso, la Camera di Commercio di Bologna dovrà procedere, quale ente pubblico, ad interessare la competente Autorità giudiziaria.

2) TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Sono ammesse unicamente domande provenienti da singoli avvocati, ancorché aderenti ad associazioni o società tra avvocati. L'avvocato dovrà espressamente indicare se presenta la domanda in proprio o quale componente di studio associato o in qualità di socio di società di avvocati.

Ogni avvocato, che intende iscriversi, potrà presentare una unica domanda o a titolo personale o quale componente di studio associato o quale socio di società di avvocati.

Gli interessati dovranno far pervenire, **entro il termine perentorio del 26 aprile 2019 ore 12.00, esclusivamente mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo P.E.C.: cciaa@bo.legalmail.camcom.it (indicando nell'oggetto "Elenco avvocati – Domanda di iscrizione",** la seguente documentazione:

1. domanda di iscrizione nell'elenco, datata e sottoscritta, redatta secondo lo schema di cui all'Allegato 1) del presente avviso e contenente: le dichiarazioni sostitutive ex artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 in ordine al possesso dei requisiti richiesti, l'indicazione espressa delle sezioni per cui viene chiesta l'iscrizione (max numero due) e l'espressa accettazione di tutte le disposizioni delle "Linee guida per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Bologna" e del presente Avviso;
2. fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
3. copia firmata e datata del *curriculum vitae* professionale, in formato europeo, attestante i titoli di studio conseguiti, le pubblicazioni, i corsi di aggiornamento, la formazione, l'attività di consulenza prestata, dai quali risulti il possesso di specifica competenza in relazione alle sezioni dell'Elenco per le quali si chiede l'iscrizione nonché attestante specifica esperienza professionale nella trattazione di cause legali relative alle materie delle sezioni dell'Elenco al quale si chiede l'iscrizione. In particolare, a favore di Camere di commercio, di Enti locali, di società partecipate da Camere di commercio.

Nel *curriculum* dovrà essere indicata la data di prima iscrizione all'Albo degli Avvocati presso il Foro di competenza ed eventuali successive variazioni o iscrizioni presso altro Ordine, nonché l'eventuale conseguimento dell'abilitazione al patrocinio avanti le giurisdizioni superiori.

La domanda ed il *curriculum* in formato .pdf, dovranno essere sottoscritti con firma autografa e scansionati oppure firmati digitalmente.

Non verranno ammesse domande recapitate con modalità diverse da quella sopra indicata. Le domande incomplete possono essere integrate su richiesta da parte dell'Ente nei termini da quest'ultimo stabiliti.

Le domande pervenute oltre il termine sopra indicato saranno considerate successivamente, in occasione dell'aggiornamento dell'Elenco.

3) EVENTUALE AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

L'individuazione dell'avvocato per l'affidamento dell'incarico di costituzione o resistenza in giudizio, a seconda della tipologia del contenzioso, sarà effettuata su valutazione discrezionale dell'Ente camerale – nel rispetto dei principi di rotazione, efficacia ed economicità, non discriminazione e trasparenza – e viene attuata tenendo conto dei seguenti elementi:

- a) iscrizione nella sezione dell'Elenco di pertinenza in base all'incarico da affidare;
- b) foro di competenza;
- c) attività prevalente e/o specializzazione necessaria allo svolgimento dell'incarico dichiarata nel *curriculum*, valutata in relazione all'oggetto del giudizio, con particolare riferimento all'attività prestata a favore di altre Camere di commercio, di Enti locali, di società partecipate da Camere di commercio, anche in riferimento ad incarichi analoghi a quello da affidare. Per specializzazione s'intende quanto previsto dall'art. 9, comma 8, della L. n. 247/2012, salvo modifiche e/o integrazioni;
- d) consequenzialità e complementarietà con altri incarichi precedentemente affidati;
- e) prezzo più basso od offerta economicamente più vantaggiosa per l'espletamento dell'incarico, valutata in relazione all'importanza e complessità del contenzioso, nel rispetto comunque del principio dell'equo compenso.

Al fine di compiere le valutazioni prodromiche all'affidamento dell'incarico l'Ente camerale provvederà di norma a richiedere un preventivo ad almeno tre avvocati (o a tutti, nel caso di numero di iscritti inferiore a tre) iscritti nell'Elenco individuati secondo i criteri di cui sopra.

I preventivi saranno soggetti a verifica di congruità effettuata nel rispetto dei parametri e della disciplina di cui al D.M. n. 55/2014 e s.m.i. nonché del principio dell'equo compenso.

L'Ente camerale si riserva la facoltà di affidare l'incarico prescindendo dalla comparazione dei preventivi in caso di urgenza quando i termini processuali della controversia impongono di nominare con estrema premura il difensore della Camera di Commercio di Bologna.

L'Ente camerale ha altresì la facoltà, dandone adeguata motivazione, di affidare incarichi legali ad avvocati non inseriti nell'Elenco nei casi di seguito indicati a titolo semplificativo e non esaustivo:

- nei casi di consequenzialità tra incarichi o di complementarietà con altri incarichi attinenti alla medesima materia oggetto del servizio legale in affidamento, che siano stati positivamente conclusi;
- nel caso di particolarità della controversia che giustifica un affidamento ad avvocati al di fuori dell'Elenco stesso.

Anche per l'affidamento diretto è comunque necessario un preventivo di spesa e la valutazione di congruità effettuata nel rispetto dei parametri e della disciplina di cui al D.M. n. 55/2014 e s.m.i. nonché del principio dell'equo compenso.

All'accettazione dell'incarico, l'avvocato dovrà rilasciare apposita dichiarazione scritta:

- a) di non avere svolto negli ultimi tre anni e nemmeno avere in corso, al momento dell'iscrizione, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause contro l'Ente camerale, di impegnarsi a non avviarne altre, per tutta la durata del rapporto instaurato o per almeno un biennio dalla cessazione dell'ultimo incarico affidato;
- b) dell'inesistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico affidato, in relazione a quanto disposto dal Codice Deontologico Forense e dal Codice di comportamento dei dipendenti della Camera di Commercio di Bologna (pubblicato nel sito istituzionale camerale www.bo.camcom.it nella sezione: Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali – Codice disciplinare e di comportamento) la cui inosservanza sarà causa di risoluzione;
- c) di conferma della permanenza dei requisiti per l'inserimento nell'Elenco.

Al momento dell'affidamento di ciascun incarico di rappresentanza in giudizio, il legale individuato dovrà far pervenire all'Ente camerale dichiarazione formale di accettazione del mandato ed impegnarsi:

- a) ad aggiornare per iscritto costantemente l'Ente camerale sullo stato generale del giudizio e l'esito delle singole udienze, con l'indicazione dell'attività posta in essere, e ad inviare in tempi congrui copia elettronica di ogni comparsa, memoria o altro scritto giudiziale redatto e ricevuto nell'esercizio del mandato conferito;
- b) a rendere per iscritto, alla conclusione di ogni fase o grado di giudizio per cui è incaricato, un parere all'Ente camerale in ordine alla sussistenza o meno di motivi per proporre gravame o resistere negli eventuali gradi successivi di giudizio o comunque per impugnare i provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'Ente.

Non possono essere incaricati avvocati che, senza giustificato motivo, hanno rinunciato ad altro incarico affidato dalla stessa Camera di Commercio di Bologna.

Non possono essere incaricati avvocati che non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati.

Non possono essere di norma affidati incarichi congiunti a più avvocati, salvo i casi eccezionali in cui la natura dell'incarico implichi conoscenze specifiche in rami diversi del diritto o la complessità della causa necessiti la costituzione di un collegio di difesa. In tali casi, l'atto dovrà essere adeguatamente motivato sotto l'aspetto della necessità e sarà considerato quale incarico unico ai fini del compenso.

4) COMPENSI

I compensi professionali devono essere determinati secondo i parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense di cui al D.M. n. 55/2014 e s.m.i., nel rispetto dei principi di congruità e remuneratività della prestazione professionale, dell'equo compenso, nonché dei criteri di convenienza per la Camera di Commercio di Bologna.

Il compenso sarà corrisposto a seguito di accertamento del rispetto delle "Linee guida per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Bologna" circa il corretto svolgimento della prestazione nonché del presente Avviso.

Qualora per eventi sopravvenuti e non prevedibili siano necessarie ulteriori attività procedurali che comportino una maggiore spesa rispetto al preventivo approvato, l'avvocato incaricato dovrà darne immediata comunicazione all'Ente camerale, dettagliatamente motivata, in forma scritta. In mancanza di detta comunicazione e di espressa accettazione da parte dell'Ente camerale, nessuna maggiore pretesa potrà essere vantata dall'avvocato.

Nel caso in cui per lo svolgimento dell'attività sia necessario avvalersi di un avvocato domiciliatario, l'ipotesi verrà valutata in sede di affidamento dell'incarico.

Nel caso in cui il legale incaricato assista nel medesimo procedimento più soggetti o effettui la difesa contro più soggetti aventi la medesima posizione processuale, il compenso unico non sarà, di regola, aumentato.

In caso di revoca dell'incarico verrà corrisposto unicamente il compenso dovuto per l'opera e fase (di cui al D.M. n. 55/2014 e s.m.i.) prestata sino al momento della revoca stessa.

L'avvocato incaricato cura, per conto ed in nome dell'Ente, l'esazione stragiudiziale dei compensi e degli oneri cui la parte soccombente è stata condannata, senza ulteriore aggravio di spese per l'Ente camerale.

5) CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

La cancellazione dall'Elenco sarà disposta nei casi in cui l'avvocato:

- abbia perso i requisiti per l'inserimento nell'Elenco;
- abbia, senza giustificato motivo, rinunciato all'incarico;
- non abbia assolto con diligenza e puntualità l'incarico affidato;
- si sia reso responsabile di gravi inadempienze;
- abbia reso false dichiarazioni nella domanda (dichiarazione autocertificata) di iscrizione all'Elenco. Si evidenzia che, nel rispetto di quanto statuito dall'art. 76 del D.Lgs. n. 445/2000 e s.m.i., chiunque rilascia dichiarazioni mendaci e/o forma atti falsi è punibile ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in

materia. Nel caso, la Camera di Commercio di Bologna dovrà procedere, quale ente pubblico, ad interessare la competente Autorità giudiziaria;

- abbia richiesto, anche senza indicarne i motivi, la cancellazione.

In tali ipotesi, l'intenzione di procedere alla cancellazione verrà preventivamente comunicata ai sensi dell'art. 8 della L. n. 241/1990 e s.m.i. L'interessato potrà far pervenire all'Ente camerale le proprie osservazioni entro il termine di dieci giorni dalla ricezione della comunicazione. Trascorso inutilmente detto termine, oppure nel caso in cui si ritenga di non dover accogliere le osservazioni pervenute, l'Ente camerale provvederà alla cancellazione, dandone comunicazione all'interessato, senza che questi possa rivendicare pretese di sorta nei confronti della Camera di Commercio di Bologna.

6) PUBBLICITA'

1. L'Elenco degli avvocati patrocinatori della Camera di Commercio di Bologna è pubblico ed è disponibile sul sito istituzionale dell'Ente camerale www.bo.camcom.it.
2. Gli incarichi sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente camerale – Sezione Amministrazione Trasparenza – in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e comunicati al Dipartimento della Funzione Pubblica in tema di anagrafe delle prestazioni.
3. I dati forniti dagli interessati sono raccolti e trattati ai fini del procedimento di formazione dell'Elenco e dell'eventuale affidamento dell'incarico, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e del Regolamento (UE) n. 2016/679 e come da consenso specificato nel Modulo di domanda di iscrizione nell'Elenco.

7) DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Ente camerale www.bo.camcom.it e sarà comunicato all'Ordine degli Avvocati di Bologna.

La Camera di Commercio di Bologna si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio e con provvedimento motivato, di prorogare, modificare o revocare il presente Avviso, di non procedere all'approvazione dell'Elenco.

Il Responsabile del Procedimento è il Segretario Generale dott.ssa Giada Grandi.

Per qualsiasi informazione inerente il presente Avviso è possibile inoltrare richiesta per mail alla Segreteria generale della Camera di Commercio di Bologna al seguente indirizzo: segreteria.generale@bo.camcom.it.

Allegato:

- Fac simile domanda d'iscrizione.

FAC SIMILE DOMANDA D'ISCRIZIONE

Trasmissione a mezzo P.E.C.

Alla Camera di Commercio I.A.A. di Bologna
cciaa@bo.legalmail.camcom.it

Oggetto: Domanda di iscrizione nell'Elenco degli avvocati patrocinatori della Camera di Commercio di Bologna

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (Prov. _____) il _____

Codice Fiscale _____ Partita I.V.A. _____

con studio in _____ (C.A.P. _____) alla via _____ n. _____

telefono _____, P.E.C. _____

CHIEDE

l'iscrizione nell'Elenco in oggetto

€ Come professionista singolo;

€ in qualità di associato dello _____,
sito in _____ (Prov. _____) alla via _____ n. _____, P.I. _____
_____;

€ in qualità di socio della società tra avvocati _____, sede legale in
_____ (Prov. _____) alla via _____ n. _____, P.I. _____
_____;

nelle seguenti sezioni (max 2, barrare quella/e di interesse):

€ Sezione A – CONTEZIOSO AMMINISTRATIVO

€ Sezione B – CONTENZIOSO CIVILE

€ Sezione C – CONTENZIOSO DEL LAVORO

€ Sezione D – CONTENZIOSO TRIBUTARIO

€ Sezione E – CONTENZIOSO PENALE

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di dichiarazioni mendaci e falsità in atti,

DICHIARA

- 1) di essere cittadino italiano, ovvero _____;
- 2) di godere dei diritti civili e politici;
- 3) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 4) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione per contrarre con la Pubblica Amministrazione previste dalla normativa vigente;
- 5) di non aver subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
- 6) che non sussistono condizioni di inconferibilità, incompatibilità e/o di conflitto di interessi con la Camera di Commercio di Bologna, consistente tra l'altro nel non avere avuto negli ultimi tre anni né avere in corso al momento della domanda di iscrizione, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause contro l'Ente camerale;
- 7) di essere iscritto/a da almeno cinque anni consecutivi all'Albo degli Avvocati del Foro di _____, n. iscrizione _____, a far data dal _____;
- 8) (*barrare l'opzione non corrispondente*) di essere iscritto / di non essere iscritto nell'Albo Speciale degli avvocati abilitati al patrocinio davanti alla Corte di Cassazione e altre giurisdizioni superiori dal _____;
- 9) di essere in possesso di specifica competenza in relazione alle sezioni dell'Elenco per le quali si chiede l'iscrizione e specifica esperienza nella trattazione di cause legali relative alle medesime materie, come si evince dall'allegato *curriculum vitae* professionale;
- 10) di non aver riportato provvedimenti sanzionatori definitivi di natura disciplinare, più gravi dell'avvertimento, adottati dall'Ordine di appartenenza negli ultimi tre anni;
- 11) di essere in regola con il pagamento di imposte, tasse, contributi in favore dell'erario, di enti pubblici e della casa previdenziale forense;
- 12) di aver stipulato idonea ed adeguata polizza di assicurazione a copertura della responsabilità civile derivante dall'esercizio della professione con la compagnia assicuratrice _____ n. _____ per massimale di € _____;

- 13) di prendere atto che l'iscrizione nell'Elenco non comporta alcun diritto di essere affidatari di incarichi da parte della Camera di Commercio di Bologna
- 14) di aver preso visione ed accettare incondizionatamente tutte le disposizioni e condizioni contenute nelle "Linee guida per il conferimento di incarichi di patrocinio legale della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Bologna" nonché nell'Avviso pubblico per la formazione di un elenco di avvocati per il conferimento da parte della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Bologna – pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente camerale www.bo.camcom.it;
- 15) di impegnarsi ad informare tempestivamente l'Ente camerale rispetto ad eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti che comportano la cancellazione dell'iscrizione all'Elenco;
- 16) di acconsentire al trattamento dei propri dati trasmessi alla Camera di Commercio di Bologna, limitatamente a quanto necessario nell'ambito dei procedimenti per i quali viene resa la presente dichiarazione. Più specificamente dichiara di avere letto l'informativa presente sul sito <https://www.bo.camcom.gov.it/it/chi-siamo/privacy> ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 su come saranno trattati i dati personali e quelli giudiziari e dell'obbligatorietà di tali trattamenti ai fini dell'instaurarsi del relativo procedimento, e che nella stessa informativa sono descritti i diritti dell'interessato e quali sono i dati del Titolare e dei Responsabili e come l'interessato può esercitare i suoi diritti. Letta questa informativa, il/la sottoscritto/a, acconsente ai trattamenti obbligatori ivi descritti.

Luogo e data _____

Firma (autografa oppure apposta digitalmente)

Si allega:

- fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
- copia firmata e datata del *curriculum vitae* professionale, in formato europeo.

N.B.: non si accettano ulteriori allegati oltre al documento di identità ed al *curriculum vitae*.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott. Devis Gentilini)

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Giada Grandi)